

Российская Федерация

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя школа № 149

МАОУ СШ № 149

Председатель ППО МАОУ СШ № 149

Т.В. Белехова
Т.В. Белехова

« 06 » декабря 2019 г



Соглашение по охране труда на 2020 год

№п /п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность	
							Кол-в работающих которым улучшаются условия труда	
							Всего	В том числе женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I Организационные мероприятия								
1	Оформление уголков по охране труда и безопасности		1	15 000 руб.	Май-июль	Зам директора по АХР, специалист по охране труда		
2	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации				2 раза (весна, осень)	Заместитель директора по АХР, специалист по охране труда		
3	Обучение и проверка знаний по охране труда работников МАОУ СШ № 149				По графику	Директор, специалист по охране труда		
4	Разработка и утверждение инструкций по охране труда				По мере изменения	Директор, специалист по охране труда, профком		
5	Подготовка и участие в смотре-конкурсе Красноярского края «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»				Апрель	Специалист по охране труда, зам. директора по АХР, профком		
6	Утверждение списка работников, которым необходим предварительный и периодический медосмотр				Апрель	Комиссия по охране труда, директор		
7	Утверждение списка работников, которые				Апрель	Заместитель директора		

	обеспечиваются СИЗ					по АХР, специалист по охране труда		
8	Утверждение списка работников, которым положены моющие и обезвреживающие средства				Июнь	Заместитель директора по АХР, специалист по охране труда		
9	Подготовка к участию в смотр-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда и социальному партнерству г. Красноярска				Январь-апрель	Специалист по охране труда, директор, профком		
10	Участие во Всероссийском конкурсе «Успех и безопасность»				Ноябрь-декабрь	Специалист по охране труда, зам. директора по АХР, профком		
11	Приобретение наглядных пособий и предупредительных знаков		5 000		Июль	Заместитель директора по АХР		
12	Разработка и утверждение программы вводного инструктажа, инструктаж вновь принятых работников				Январь	Специалист по охране труда		
13	Разработка и утверждение программы первичного инструктажа на рабочем месте				Январь	Специалист по охране труда		
14	Организация работы комиссии (комитета) по охране труда				В течение года	Зам. директора по АХР, профком		
15	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда				В течение года	Зам. Директора по АХР, профком		
16	Приобретение журналов инструктажа на рабочем месте для структурных подразделений		5 000		В течение года	Зам директора по АХР		
2 Технические мероприятия								
17	Косметический ремонт помещений		300 000		Июль-август	Директор		
18	Промывка и опрессовка система отопления		97 000		Июль	Заместитель директора по АХР		
19	Испытание спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря				Июль	Заместитель директора по АХР		
20	Приобретение съемных решеток для радиаторов		38000		Март-сентябрь	Заместитель директора по АХР		
3 Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия								
21	Предварительный и периодический медицинский осмотр работников		415000		Согласно графику	Директор		
22	Организация дезинфекция, дезинсекции и дератизации столовой		34 000		В течение года	Заместитель директора по АХР		
4 Мероприятия по обеспечению средств индивидуальной защиты								

23	Обеспечение работников моющими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами			20 000	В соответствии со списком	Заместитель директора по АХР		
24	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с нормами			10 000	В соответствии с кол договором	Заместитель директора по АХР		
25	Приобретение дез средств			10 000	Из расчета площади	Заместитель директора по АХР		
5 Мероприятия по пожарной безопасности								
26	Заправка огнетушителей			20 000	Июнь	Заместитель директора по АХР		
27	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации работников и обучающихся				Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР		
28	Испытание пожарных рукавов, кранов, лестниц			30 000	Июнь	Заместитель директора по АХР		
29	Проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности с вновь принятыми работниками				В течение года	Заместитель директора по АХР		
30	Приобретение электрофонарей			10000	В течение года	Заместитель директора по АХР		
31	Антиклещевая обработка территории школы			7000	Март-апрель	Заместитель директора по АХР		