

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №149»

660077, г Красноярск, ул. Весны, 9 А, тел. 8 (391): 228-03-99, 255-39-60,
ИНН 2465041660 КПП 246501001, ОКАТО 04401000000, ОКПО 47843208, ОКВЭД 80.21.2, ОГРН 1022402478020,
эл. почта: sch149_krsk@mail.ru,
сайт sch149.ru

**Изменение и дополнение
к коллективному договору**

**муниципального автономного образовательного учреждения
«Средняя школа № 149»
на 2019 - 2022гг.**

Регистрационный №4504 от «24» декабря 2019 года.

От работодателя:

Директор образовательного
учреждения

Шмаланд А.А.

«14» января 20 22г.

От работников:

председатель первичной профсоюзной
организации:

(Белехова Т.В.)

«14» января 20 22г.

Департамент экономической политики
и инвестиционного развития
администрации г. Красноярска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Изменения и дополнения
к коллективному договору

№ 4504/6 от «18» 01 2022 г.

Настоящее дополнительное соглашение заключено между работодателем, в лице директора МАОУ СШ№149 Шмаланда Александра Августовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работниками в лице их представителя председателя первичной профсоюзной организации Белеховой Татьяны Валерьевны, с другой стороны, в соответствии с п. 1.11 Коллективного договора от «24»декабря 2019 г. № 4504, и в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации.

1. Работодатель и работники договорились изложить приложение № 7

« Соглашение по охране руда на 2020год» к Коллективному договору муниципального автономного образовательного учреждения « Средняя школа № 149» регистрационный № 4504 от «24»декабря 2019 г. в следующей редакции:

Приложение №7

«СОГЛАСОВАНО»
 протокол профсоюзного
 комитета
 № 23 от « 14» января 2022г.
 председатель первичной
 профсоюзной организации
 Белехова Т.В.




« УТВЕРЖДАЮ»
 руководитель образовательной
 организации

Шмаланд А.А. 14. января.2021

Соглашение по охране труда на 2022год

№пп	содержание мероприятий (работ)	стоимость в рублях	сроки выполнения работ	ответственные за выполнение мероприятия	Кол-во раб. которым улучшаются условия труда
1. Организационные мероприятия					
1.	Организация уголка «Охрана труда».	20000	март2022 г.	Зам директора по АХР, Специалист по охране труда	
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации.	-	2 раза в год	комиссия по охране труда	
3.	Организация специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях.	3000	Ноябрь – декабрь 2022г.	Директор МАОУ СШ №149	
4.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи.	37500	По отдельному графику	Специалист по охране труда	
5.	Обучение работников использованию СИЗ	-	По отдельному	Специалист по охране труда	

6.	Разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке.	-	по мере изменения	Руководители структурных подразделений, кафедр, Специалист по охране труда, Директор MAOY CШ №149, профсоюзный комитет.	
7.	Актуализация Положения о системе управления охраной труда	-	Март 2022г	Специалист по охране труда	
8.	Актуализация программ инструктажей.	-	Март 2022г	Специалист по охране труда	
9.	Проведение специальной оценки условий труда, уровней оценки профессиональных рисков (40 рабочих мест)	105000	Сентябрь - декабрь 2022	Директор MAOY CШ №149, комиссия по проведению СОУТ	
10.	Подготовка к участию в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда, участие во Всероссийском конкурсе «Успех и безопасность», участие в проведении Всемирного дня охраны труда, организация выставок по охране труда	3000р.	январь-апрель	Профком. Специалист по охране труда	

1. Технические мероприятия

1.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты.	10000	июль 200 г.	Директор MAOY CШ №149	
2.	Косметический ремонт помещений школы	300 000р	Июнь-август 2022	Зам директора по АХР	
3.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях.	20000		Зам директора по АХР	
4.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами.	15000		Зам директора по АХР	
5.	Промывка и опрессовка	90134		Зам директора по АХР	

3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном порядке.	374849	согласно графику	Директор MAOY CШ №149 Зам директора по АХР	
----	---	--------	------------------	---	--

2.	Оборудование медицинских кабинетов.	20000		Директор МАОУ СШ № 149	
3.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи работникам).	41700		Директор МАОУ СШ №149 Зам директора по АХР	
4.	Организация дезинфекции, дезинсекции и дератизации столовой	75714		Зам директора по АХР	
5.	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, умывальные, санузлы, помещения для личной гигиены женщин)	30000		Зам директора по АХР	
6.	Выделение и оснащение подсобного помещения для обслуживающего персонала	-		Директор МАОУ СШ №149	
7.	Анти клещевая обработка территории школы	17400		Зам директора по АХР	

4. Мероприятия по обеспечению средств индивидуальной защиты

1.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	10000	в соответствии и с утвержденным списком	Зам по АХЧ	
2.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками)	20000	рабочий по обслуживанию здания	Зам по АХЧ	
3.	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с коллективным договором	10000	в соответствии и с утвержденным списком	Зам по АХЧ	

5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта

1.	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом	153600	август	Директор МАОУ СШ №149	
2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	1000	В течение года	Зам по воспитательной работе, профком.	
3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	150049		Руководитель образовательной организации, зам по АХЧ, учитель физической культуры	